

Diarienummer: **V-2017-0558 KS-kod 4.3**

Träder i kraft 2017-01-01

Presenterad för SciLifeLabs styrelse 2017-05-15

Presenterad för Universitetsstyrelsen vid KTH 2017-06-09

ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKAN

mellan

Karolinska Institutet, Kungliga Tekniska högskolan,

Stockholms universitet och Uppsala universitet

avseende

SciLifeLab

2017-07-01

Denna överenskommelse har ingåtts mellan:

- (1) Karolinska Institutet, org.nr. 202100-2973, 171 77 Stockholm,
- (2) Kungliga Tekniska högskolan, org.nr. 202100-3054, 100 44 Stockholm,
- (3) Stockholms universitet, org.nr. 202100-3062, 106 91 Stockholm, och
- (4) Uppsala universitet, org.nr. 202100-2932, Box 256, 751 05 Uppsala.

nedan var för sig kallade **"Part"** eller gemensamt **"Parterna"**.

1. BAKGRUND

Nationellt centrum för livsvetenskaplig forskning (Science for Life Laboratory, SciLifeLab) är ett nationellt centrum vid Kungliga Tekniska högskolan (KTH) för storskalig molekylärbiologisk forskning. Centrumet ska vara tillgängligt för forskare från universitet och högskolor samt andra forskningsutövare.

SciLifeLab drivs i samverkan mellan de fyra värduniversiteten Karolinska institutet (KI), Kungliga Tekniska högskolan (KTH), Stockholms universitet (SU) och Uppsala universitet (UU). KTH är huvudman för SciLifeLab. Ansvarsförhållandena preciseras nedan.

SciLifeLab regleras av *förordning (2013:118) om Nationellt centrum för livsvetenskaplig forskning* (nedan kallad "Förordningen"), årliga regleringsbrev till KTH och UU, samt av följande styrdokument:

1. Överenskommelse om Campus Solna;
2. SciLifeLabs arbetsordning; och
3. SciLifeLabs delegationsordning.

SciLifeLabs finansiering består av riktade medel för nationell infrastruktur (NATL), medel för läkemedelsutveckling (LÄK), liksom strategiska forskningsmedel (SFO), anslagsmedel från parterna samt bidragsmedel till forskarna från externa finansiärer. SFO-medel anslås till UU och KTH. KTH:s SFO-medel fördelas i lika delar till KTH, SU och KI.

SciLifeLab är ett forskningscentrum och har sedan 2013 uppdrag att på nationell nivå erbjuda forskare tillgång till en infrastruktur omfattande avancerade tekniska analyser, stöd för dataanalys samt specialkompetens inom livsvetenskaperna. Den forskning som bedrivs finansieras främst via SFO-medel, universitetens övriga anslagsmedel, och de delaktiga forskarnas bidrag från externa finansiärer (inklusive infrastrukturmedel) medan det nationella uppdraget finansieras via NATL och LÄK.

2. SYFTE

Denna överenskommelse reglerar förutsättningarna för samverkan inom SciLifeLab mellan värduniversiteten samt hantering av ansvarsfrågor med anknytning till verksamheten inom SciLifeLab.

3. HUVUDMANNENS ANSVAR

Universitetsstyrelsen vid KTH ska enligt gällande regelverk bl.a. besluta om årsredovisning och budgetunderlag samt besluta om arbetsordning.

KTH:s huvudmannaskap innebär även att KTH svarar för att organisera SciLifeLabs centrala administration.

4. PARTERNAS ÅTAGANDEN

4.1 Allmänt

Parterna åtar sig att samverka inom SciLifeLab i enlighet med Förordningen och i enlighet med löpande regleringsbrev till KTH och UU. Parterna åtar sig att genomföra den del av verksamheten som ankommer på var och en av dem i enlighet med SciLifeLabs styrelses beslut. Den del av verksamheten som finansieras via NATL och LÄK ska styras och drivas med verksamhetsmässig och ekonomisk särskillnad gentemot annan verksamhet hos respektive Part. Den del av verksamheten som finansieras via SFO ska drivas med ekonomisk särkillnad gentemot annan verksamhet hos respektive Part. Verksamheten och därtill hörande ekonomi ska återrapporteras till SciLifeLabs styrelse.

4.2 Lagar, tillstånd och regler

Parterna ansvarar för sin respektive verksamhet inom ramen för SciLifeLab. Åtagandet innebär bl.a. att verksamheten bedrivs i enlighet med tillämpliga regler. Sådant ansvar avser bl.a., men är inte begränsat till, IT-säkerhet, etik, biobanker, personuppgiftshantering, offentlighet och sekretess samt att alla nödvändiga tillstånd kring verksamheten är på plats.

4.3 Organisation

Parterna åtar sig att organisera sin verksamhet vid SciLifeLab i enlighet med SciLifeLabs arbetsordning. Ändringar i arbetsordningen ska beredas av SciLifeLabs ledning i dialog med rektorsrådet och förslaget ska godkännas av SciLifeLabs styrelse innan den slutligen fastställs i ett beslut av Universitetsstyrelsen vid KTH. Parterna åtar sig att informera SciLifeLabs ledning om hur den interna organisationen kring SciLifeLab-frågor är organiserad.

4.4 Verksamhet utanför värduniversiteten

Parterna är eniga om att ansvaret för verksamhet som ges i uppdrag till forskningsutövare utanför värduniversiteten omfattas av sådan forskningsutövares ansvar. Parterna ska verka för att SciLifeLabs styrelse antar direktiv för hur sådan forskningsutövare informeras om ansvarsfrågor och direktiv för hur dessa ansvarsfrågor hanteras i övrigt.

5. FINANSIERING

5.1 Fördelning av medel i kategorierna NATL och LÄK.

KTH ska ansvara för att fördela medel till de andra värduniversiteten samt andra lärosäten i enlighet med beslut från SciLifeLabs styrelse. KTH har ingen skyldighet att tilldela medel som överstiger de anslagna medlen inom NATL och LÄK.

5.2 Fördelning av SFO-medel

KTH ska fördela till KTH anslagna SFO-medel riktade till SciLifeLab till KTH, SU och KI i lika delar.

Parterna ska tilldela SFO-medlen till verksamhet inom SciLifeLab och dess verksamhetsområden i enlighet med tillämpligt regleringsbrev.

5.3 Ansvar för finansiering

KTH ansvarar inte för eventuellt underskott i annat lärosätes eller forskningsutövares verksamhet inom ramen för SciLifeLab.

Part och andra lärosäten med uppdrag inom SciLifeLab får finansiera verksamhet med användaravgifter. Part eller annat lärosäte ansvarar för att avgifter tas ut i enlighet med gällande lagstiftning och praxis. SciLifeLabs styrelse svarar för att besluta om riktlinjer avseende avgifter.

6. STYRELSE

6.1 Allmänt

SciLifeLabs styrelses sammansättning, uppdrag och mandat beskrivs i Förordningen och i SciLifeLabs arbetsordning samt delegationsordning.

7. ADMINISTRATION OCH CENTRALA AKTIVITETER

7.1 Allmänt

SciLifeLabs administration, ekonomi och centrala aktiviteter såsom kommunikation, eventplanering, samverkan, förvaltning av vissa lokaler m.m. är organiserat under SciLifeLabs Verksamhetskontor. KTH ska ansvara för att organisera SciLifeLabs Verksamhetskontor och avsedd finansiering från medel i kategorierna NATL, LÄK samt med den tredjedel av de SFO-medel som tilldelas KTH. UU ska ansvara för administration och centrala aktiviteter för verksamhet som är finansierad av de SFO-medel som tilldelas UU, samt det uppdrag UU tilldelats som del av Verksamhetskontoret med finansiering primärt från medel i kategorierna NATL och LÄK.

7.2 Administrationens personal

Parterna åtar sig att så långt som möjligt samla anställningar i administrativa roller vid SciLifeLab hos KTH och UU.

8. RAPPORTERING

8.1 Skyldighet att rapportera m.m.

KI, KTH, SU och UU ska i god tid tillhandahålla erforderlig rapportering till SciLifeLabs styrelse inför beslut rörande budgetunderlag och årsredovisningar.

8.2 Ansvar för rapporteringsrutiner

KTH ska meddela rutiner kring rapportering samt definiera vilka medel som ska rapporteras.

8.3 Ansvar för lämnad uppgift

Part ansvarar för riktigheten av lämnade uppgifter avseende verksamhet Parten ansvarar för.

9. SAMVERKAN

9.1 Ett särskilt råd, benämnt rektorsrådet, inrättas för samråd mellan lärosätena kring styrningen av SciLifeLab. Rådet ska bestå av rektorerna för Karolinska Institutet, Kungliga Tekniska högskolan, Stockholms universitet och Uppsala universitet, samt styrelseordföranden och direktören för SciLifeLab.

9.2 Parterna åtar sig att via sina representanter i SciLifeLabs ledningsgrupps strategimöten och styrelse deltaga i framtagandet av dokument för vision och verksamhetsinriktning, vilket inkluderar verksamhet finansierad av parternas SFO-medel.

10. DIARIEFÖRING OCH ARKIVERING

KTH ansvarar för att styrdokument och beslutshandlingar förvaras vid KTH på ett betryggande sätt och i enlighet med tillämplig arkivlagstiftning.

11. PERSONAL

11.1 Allmänt

Personer med uppdrag vid eller annan tillhörighet till SciLifeLab har sin anställning hos en av Parterna eller annat lärosäte med uppdrag av SciLifeLab. Part eller annan arbetsgivare där den anställde har sin anställning förblir också huvudman för den verksamhet som den anställde bedriver och har arbetsmiljöansvar för den anställde.

11.2 Gemensam arbetsplats

Avseende samlokaliserad verksamhet ska berörda Parter tillse att överenskommelse avseende samordningen av arbetsmiljöarbete ingås.

12. GILTIGHET

Giltighetstid

Denna överenskommelse träder i kraft när den har undertecknats av samtliga Parter och ersätter *Överenskommelse om samverkan mellan KI, KTH, SU och UU* som ingicks mellan Parterna den 18 maj 2015. Överenskommelsen gäller tills vidare med ett års uppsägningstid. En uppsägning ska göras skriftligen till alla parter.

Denna överenskommelse har upprättats i fyra likalydande exemplar av vilka varje Part erhållit var sitt.

Stockholm den 20/6 2017

Karolinska Institutet



Karin Dahlman-Wright

Rektor

Stockholm den 14/6 2017

Kungliga Tekniska högskolan



Sigbritt Karlsson

Rektor

Stockholm den 19/6 2017

Stockholms universitet



Astrid Söderbergh Widding

Rektor

Uppsala den 26/6 2017

Uppsala universitet



Eva Åkesson

Rektor